

Komunikat

(Nazwa organizacji) _____ nie dyskryminuje w oparciu o inwalidztwo, w dostępie do, lub uczestnictwie w programach tej organizacji, usługach, lub działalności. _____ (nazwa organizacji) _____ nie dyskryminuje w oparciu o inwalidztwa w procesie zatrudniania lub praktykach związanych z zatrudnieniem.

Informacje niniejsze podawane są zgodnie z wymogami drugiej części ustawy Americans with Disabilities [Amerykanie z Inwalidztwem] z 1990 roku.

Pytania, niejasności, skargi, lub wnioski o dodatkowe informacje dotyczące ADA prosimy kierować do wyznaczonej osoby, odpowiedzialnej za stosowanie przepisów ADA przez (nazwa organizacji).

Imię i nazwisko: _____

Stanowisko: _____

Adres zakładu pracy: _____

Numer telefonu : _____ Dla osób niedosłyszących (TDD)

Dni i godziny pracy: _____

Osoby wymagające dodatkowej pomocy w efektywnym korzystaniu z programów i usług oferowanych przez zakład pracy firmy (nazwa organizacji) są proszone o przedstawienie swoich potrzeb i preferencji osobie odpowiedzialnej za stosowanie przepisów ADA

Komunikat niniejszy można otrzymać dużym drukiem, na kasetach lub w języku brajla od osoby odpowiedzialnej za stosowanie przepisów ADA

Część II- Usługi publiczne

Stanowy i lokalny rząd nie może dyskryminować kwalifikujących się osób w oparciu o inwalidztwo. Nowe remonty i poprawki istniejących już budynków muszą być dostosowane dla inwalidów. Istniejące udogodnienia muszą spełniać warunki dostępności zgodnie z sekcją 504 ustawy rehabilitacyjnej z 1973 roku.