马萨诸塞州批准的（第74章）计划概述

商业技术

商业可能涉及各种专业领域，包括金融、投资、营销、销售、人力资源、客户服务、运营和创业。

课程内容和实践

商业技术课程旨在帮助学生了解商业领域的各种职业，同时为学生提供有关在办公环境中使用的软件、技术和策略的培训。商业技术课程非常重视职业探索，鼓励学生进一步寻求从事商业领域所需的资质。

课程内容包括商业原理、营销、经济学、金融和消费者素养、销售、创业、投资、活动策划、网站设计，以及工作场所健康和安全。课程还可能概述在体育、时尚和娱乐等令人兴奋的领域工作的资格条件和职业道路。

商业技术课程的学生必须达到与其他高中课程的同龄人相同的高学术标准。这些标准由马萨诸塞州制定。此外，学生还会通过一些商业课程加强英语语言艺术和数学技能。

执照和证书

该课程将帮助学生为获得行业认可的证书做好准备。通常，学生将能够在高中毕业前获得一项或多项证书。
示例：

- Microsoft（Word、Excel、PowerPoint、Access、Outlook、Office 365）专员、专家或大师
- Intuit QuickBooks认证用户
- Adobe认证助理
- 全国客户服务专业认证

高中毕业后的选择

马萨诸塞州批准的（第74章）计划提供在此需求旺盛的职业领域中初级职位所需的精确培训。以下是一些可能的商业职业机会的示例。

高中文凭	职业学校或副学士学位	学士学位（四年制大学）	高等学位（工商管理硕士）
• 接待员 • 簿记员会计和审计员 • 行政助理	• 医务秘书 • 法律秘书	• 会计 • 财务分析师 • 市场研究分析师 • 经理：财务、人力资源、营销	• 首席执行官 • 副总裁：财务、营销、人力资源

针对考虑中计划的疑问

1. 您为学生提供哪些工作场所经验——是在学校还是在雇主那里提供此类经验？
2. 通常，从该计划毕业后，学生的下一步是什么？您如何支持他们实现目标？

了解马萨诸塞州批准的（第74章）计划和当地计划之间的区别：
http://www.doe.mass.edu/ccte/cvte/cte-families/state-vs-local.html

MASSACHUSETTS DEPARTMENT OF ELEMENTARY AND SECONDARY EDUCATION

FEDERATION FOR CHILDREN WITH SPECIAL NEEDS