**拟议学区行动通知**

致：[家长、监护人、教育代理人家长、18 岁及以上学生的姓名]

事由： [学生姓名和其他身份信息（即出生日期、ID#）]

## 事由： 校区提出以下建议： *[勾选所有适用项。]*

评估

个人教育计划/修正案

安置

其他： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[请明确说明。]*

通知日期：[邮寄通知的日期。]

学区最近就该学生召开了会议，并根据您的意见制定了一项提案。我们已在本信的第二页描述了我们的行动和理由。

特殊教育法规为您和您的孩子提供保护。您可以在*程序保障通知*中找到有关您合法权利的信息，包括您可以联系谁来帮助了解您的权利。您应该在初步评估之前收到*程序保障通知。*如果您需要另一份副本，请联系学区工作人员。请仔细阅读这封信，如有任何问题，请联系以下联系人。

评估同意书、IEP、安置同意书或 IEP 修正案必须签署并返回，因为法律要求我们无论您的决定如何，都必须存档一份签署的副本。请尽快交回副本，但不得迟于下面列出的日期。

**文件返回日期：** *[日期或不适用]*

**区联络人：** *[姓名和职务]*

**联系信息：** *[地址、电话号码、传真号码和电子邮件地址（如果信笺上没有）]*

附件：

其他*说明]*

**学校工作人员指示：**

该通知必须以家长的母语或家长使用的其他沟通方式发送给家长。学区必须确保家长理解本通知的内容（联邦法规第 §300.503 条）。

描述以下一项或多项行动：初始评估、重新评估、紧急评估、延长评估期、个别化教育计划、个别化教育计划修订、安置（包括具体安置地点和交通要求，如果有）、毕业或用于发起或实施的任何其他建议通过回答以下问题来改变特殊教育服务的识别、评估、教育安置或提供：

1. 学区建议采取什么行动？
2. 学区为何提议采取行动？
3. 考虑了哪些被否决的方案，为什么每个方案都被否决？
4. 建议采取的行动依据了哪些评估程序、测试、记录或报告？
5. 与学区决定有关的其它因素。
6. 建议采取哪些后续步骤（如果有）？

### 学区提案的叙述性描述

|  |
| --- |
| 单击或点击此处输入文本。 |